

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 22 «Яблонька» комбинированного вида»**

ОБСУЖДЕНО:

на заседании Педагогического совета
Протокол № 4 от 20.05.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 22 «Яблонька»



/ И.В. Бусыгина

Приказ № 49/ОД от 20.05.2020г.

ПРИНЯТО

С учетом мнения родителей
(законных представителей)
Протокол № 3 от 19.05.2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Родительском комитете**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Родительском комитете разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ «Детский сад № 22 «Яблонька».

1.2. Родительский комитет формируется в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников МДОУ «Детский сад № 22 «Яблонька».

1.3. Родительский комитет – постоянный коллегиальный орган управления.

1.4. Родительский комитет формируется на выборной основе сроком на один год.

1.5. Изменения и дополнения в Положение о Родительском комитете принимаются на общем родительском собрании и регистрируются в протоколе собрания.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи и функции Родительского комитета

К компетенции Родительского комитета относится:

2.1. содействие администрации Учреждения в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, в защите прав и интересов обучающихся;

- 2.2. помощь в организации и проведении мероприятий Учреждения;
- 2.3. организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребёнка в семье.

3. Организация деятельности Родительского комитета

3.1. Родительский комитет избирается на групповых родительских собраниях из числа представителей групповых родительских комитетов в начале каждого учебного года.

3.2. В необходимых случаях на заседание Родительского комитета приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, родители (законные представители), представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета.

3.3. Приглашенные на заседание Родительского комитета пользуются правом совещательного голоса.

3.4. Родительский комитет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

3.5. Заседания Родительского комитета проводятся не реже одного раза в полугодие.

3.6. Родительский комитет вправе принимать решение, если в его работе участвует не менее двух третей его членов.

3.7. Решение Родительского комитета принимается простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Родительского комитета.

3.8. В ходе заседания ведётся протокол, который подписывается председателем и секретарём родительского комитета.

3.9. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского комитета. Результаты выполнения решений докладываются Родительскому комитету на следующем заседании.

3.10. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер.

3.11. Родительский комитет при решении вопросов, отнесённых к его компетенции, не выступает от имени Учреждения.

4. Делопроизводство Родительского комитета

4.1. Заседания Родительского комитета оформляются протоколом.

4.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Родительского комитета;

- приглашенные лица (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Родительского комитета и приглашенных лиц;
- решение.

4.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем заседания Родительского комитета.

4.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.4. Оригиналы протоколов хранятся в архиве ДОУ.

5. Взаимосвязь Родительского комитета с другими коллегиальными органами управления

5.1. Родительский комитет организует взаимодействие с другими органами коллегиального управления Учреждения - Общим собранием работников, Педагогическим Советом через:

- участие представителей Родительского комитета в заседаниях органов управления Учреждения;
- представление материалов и решений Родительского комитета на ознакомление другим органам управления;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях других органов управления Учреждения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575876

Владелец Бусыгина Ирина Владимировна

Действителен с 06.07.2022 по 06.07.2023